

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI POTENZA

L'anno 2020, addì 5 del mese di Maggio, alle ore 18,00 a mezzo riunione telematica effettuata mediante piattaforma Microsoft Teams, si sono riuniti i Signori Avvocati:

NAPOLITANO Maurizio	Presidente
CUOMO Cristiano	Consigliere Segretario
BINETTI Guglielmo	
BONITO OLIVA Francesco	
FIORE Stefania	
GALGANO Marilena	
GIULIANI Eduardo	
LAPOLLA Pierluigi	
PETRUCCI Ameriga	
POTENZA Francesco	
SATRIANI Loredana	
STIGLIANI Candida	

Si dà atto che il Consiglio è stato convocato in seduta permanente sulla piattaforma Microsoft Teams, così come risulta dalla PEC del 23.03.2020 contenente convocazione prot. 1768, cui hanno aderito tutti i Consiglieri.

Si passa alla discussione degli argomenti:

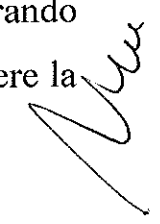
Decreto del Tribunale di Potenza prot. 1871/2020 - Modello organizzativo per lo svolgimento dell'attività giudiziaria nel settore civile per il periodo 12.05.2020/31.07.2020.



Il Consiglio, premesso che:

- in data venerdì 01 maggio u.s., al fine di poter formulare ogni opportuna osservazione, perveniva a questo C.O.A. la versione non definitiva delle misure organizzative ex art. 83, comma 6, D.L. 18/2020, relative alla celebrazione delle udienze per il periodo 12 maggio – 31 luglio 2020, innanzi alla Sez. civile, alla Sez. fallimentare ed al G.E. del Tribunale di Potenza;
- in data lunedì 4 maggio u.s. questo C.O.A., in persona del suo Presidente, con nota prot. 2315, provvedeva ad inviare le dovute considerazioni redatte a margine della versione non definitiva delle sopra menzionate misure organizzative, che per completezza si allegano al presente verbale;
- sempre nella giornata di lunedì 04 maggio u.s., i magistrati della Sezione civile del Tribunale di Potenza adottavano già i provvedimenti di fissazione delle udienze che riportavano le modalità di celebrazione in forma scritta, in aderenza con quanto previsto nella versione non definitiva delle misure organizzative di cui sopra;
- nello stesso giorno 4 maggio u.s., pervenivano a questo C.O.A. le ulteriori misure organizzative, in versione non definitiva, per la celebrazione delle udienze da tenersi innanzi alla Sezione Lavoro di codesto Tribunale, nel periodo 12 maggio – 31 luglio 2020;
- tuttavia, ancor prima che potesse essere formulata alcuna osservazione inerente le modalità di celebrazione delle udienze innanzi alla Sezione Lavoro e comunque prima che le interlocuzioni si concludessero, in data martedì 05 maggio 2020 veniva definitivamente adottato il *“modello organizzativo per lo svolgimento dell’attività giudiziaria nel settore civile per il periodo 12.05.2020/31.07.2020”*.

Tanto premesso e ritenuto, il Consiglio, stigmatizza l’operato ed il comportamento tenuto dai capi degli Uffici Giudiziari della Sezione civile del Tribunale di Potenza che hanno negato di fatto dignità istituzionale a questo Consiglio dell’Ordine mostrando scarso rispetto nei confronti della classe forense tutta; delibera quindi di richiedere la



immediata riapertura di una reale e proficua interlocuzione volta a rivedere il modello organizzativo in oggetto che tenga conto delle osservazioni già formulate, a tutela delle esigenze dell'avvocatura.

In mancanza verrà adottata ogni opportuna azione a garanzia della dignità della categoria, non ultima l'astensione dalle udienze.

Modello organizzativo per lo svolgimento dell'attività giudiziaria nel settore penale per il periodo 12.05.2020/31.07.2020. Osservazioni sulla gestione delle udienze

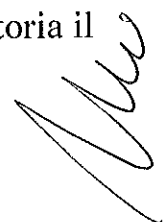
Il Consiglio, vista la nota pervenuta dal Tribunale di Potenza, Sez. penale, aventi ad oggetto "osservazioni sulla gestione delle udienze nel periodo 12 maggio – 31 luglio 2020" sottoscritta dal Presidente della Sezione Penale Dott. Rosario Baglioni, osserva che:

- la premessa ivi contenuta, in relazione alla necessità di trattare per quanto possibile i procedimenti pendenti con imputati sottoposti a misure cautelari coercitive ed interdittive anche con modalità da remoto, deve ritenersi superata dalla normativa da ultimo in vigore che stabilisce la possibilità di trattazione delle udienze con tali modalità solo laddove vi sia l'accordo delle parti.
- Deve inoltre ritenersi cessata la vigenza del protocollo ivi richiamato per il decorso del periodo di vigenza.

In riferimento alla gestione delle udienze, tanto collegiali quanto monocratiche, e per le udienze preliminari il Consiglio osserva che:

Udienze collegiali

- dovranno essere sicuramente trattate le udienze con imputati sottoposti a misure cautelari restrittive e non. Nel caso in cui si debba svolgere attività istruttoria il



Consiglio chiede che la stessa venga svolta con le modalità tradizionali in aula di udienza, con ferma opposizione alla trattazione da remoto;

- per le ipotesi residuali, dovranno essere trattate esclusivamente le istruttorie relative al compimento di atti indifferibili ed urgenti di cui alle ipotesi previste dall'art. 392 cpp, su richiesta delle parti da depositarsi almeno 5 giorni prima dell'udienza;
- sarà necessario disporre la trattazione delle udienze già fissate per la sola discussione e, ove vi sia un numero rilevante di imputati e difensori, il Tribunale provvederà a comunicare alle parti la calendarizzazione delle discussioni mediante comunicazione, prevedendo altresì la trascrizione integrale delle discussioni.
- In riferimento alle prime udienze si chiede che le stesse vengano differite.

Udienze Monocratiche, togati e GOP

Si ripropongono le medesime osservazioni proposte per le udienze collegiali con le seguenti precisazioni:

- tutti i rinvii verranno disposti d'ufficio e fuori udienza;
- gli appelli avverso le sentenze del g.d.p. verranno discussi in aula con le ordinarie modalità

Udienze preliminari – Udienze GIP

Con riguardo alle udienze innanzi al G.I.P. si rileva la necessità che:

- vengano trattate le udienze preliminari con imputati sottoposti a misure cautelari, restrittive e non;
- vengano differiti gli altri procedimenti, ad esclusione di quelli in cui gli avvocati interessati richiedano, almeno tre giorni prima, la definizione mediante accesso a riti alternativi;
- vengano trattate con modalità ordinarie le udienze conseguenti a richiesta di archiviazione non accolta, trattandosi di udienze a partecipazione non necessaria.




Tutti i rinvii dovranno essere notificati alle parti mediante pec.

Si comunichi.

Non essendovi altro da deliberare alle ore 22.15 viene chiuso il presente verbale costituito da n. 5 cartelle.

Il Segretario

Giuseppe Cuomo

Il Presidente

[Handwritten signature]