

OGGETTO: ADOZIONE PTFP (Triennio 2021-2023)

L'Ordine degli Avvocati di Potenza,

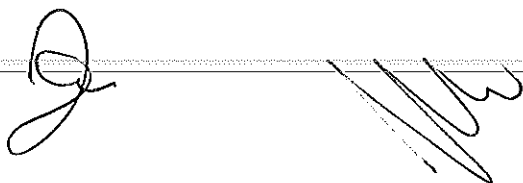
PREMESSO che il Piano triennale del fabbisogno è un atto di programmazione da adottarsi ai sensi dell'art 4 comma 1 del D. Lgs n. 165/2001, in connessione con l'organizzazione degli uffici della Pubblica Amministrazione, mirante al raggiungimento degli obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi, nonché al miglior utilizzo delle risorse umane ed economiche disponibili;

VISTO l'art. 6, comma 6, come modificato dall'art. 4, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 75/17, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale;

VISTO l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25.5.2017, n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;

VISTE le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA. emanate dal Ministro per la semplificazione e la Funzione Pubblica e pubblicate in G.U. – Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;

DATO ATTO che l'Ordine degli Avvocati di Potenza non dispone di un piano triennale di fabbisogno del personale e che tale piano, come sopra disciplinato, rappresenta per l'Ente il fondamentale strumento di natura programmatica, indispensabile per la definizione dell'organizzazione degli uffici ed è, al tempo stesso, deputato ad illustrare le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, quantificate sulla base delle spese di personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali;



PRESA VISIONE della bozza di adozione del Piano Triennale per il fabbisogno del personale (all'interno del quale è contenuta la pianta organica dell'Ente aggiornata alla data odierna);

PRESO ATTO, del parere positivo espresso dal Revisore dei Conti di questo C.O.A. con nota prot. 1129 del 23.02.2021 e considerati i costi previsionali del personale per il triennio 2021 – 2023, come da allegata nota prot. 963 dell'11.02.2021, a firma della Dott.ssa Maria Rosaria Coluzzi in qualità di Consulente del Lavoro di questo C.O.A.;

RITENUTO il Piano condivisibile;

DELIBERA

di approvare l'allegato Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2021-2023;

ALLEGATO

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

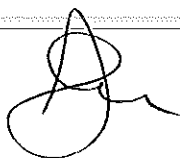
Triennio 2021-2023

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'adozione del programma triennale dei fabbisogni di personale è prevista dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165 del 2001 (*"Organizzazione degli uffici e fabbisogni di del personale"*), come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 75 del 2017, *"allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini"*.

Tale disposizione si collega alle indicazioni contenute nell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165 del 2001 il quale stabilisce che *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o Ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4"*.

Il programma triennale dei fabbisogni del personale illustra le principali scelte organizzative e gestionali dell'Ente nel triennio di riferimento, tenendo conto degli



obiettivi che si intendono perseguire in relazione allo scenario in cui l'Ente si troverà ad operare.

Il programma, pertanto, è impostato sulla base delle risorse e dei profili professionali ritenuti necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza.

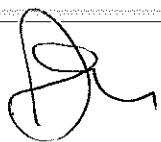
Il Programma triennale dei fabbisogni, inoltre, è adottato annualmente e può essere modificato per consentire l'adeguamento alle esigenze organizzative, a fronte dell'evoluzione dei fabbisogni di personale dell'Ente nell'arco del triennio, tenuto conto sia delle risorse disponibili sia degli impatti di carattere economico correlati.

APPROCCIO LAVORATIVO

Il programma di fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 è stato elaborato tenendo conto degli obiettivi strategici dell'Ordine degli Avvocati di Potenza, facendo interagire le indicazioni contenute nelle linee organizzative e di indirizzo delle norme di settore con la nostra legislazione ordinamentale, come confermata e rinnovata dalle disposizioni di cui alla nuova legge professionale forense n. 247 del 2012.

FUNZIONI

I dettami della nuova legge professionale assegnano compiti e prerogative ai Consigli degli Ordini degli Avvocati, consolidando le funzioni già previste ma attuando l'inserimento di ulteriori funzioni atte a favorire l'istituzione ed organizzazione di scuole forensi e di stipulare convenzioni con le università al fine di disciplinare i rapporti reciproci, insieme alla possibilità di aderire ad associazioni e fondazioni che abbiano ad oggetto attività connesse alla professione o alla tutela dei diritti, nonché l'attribuzione di verificare la continuità, effettività e prevalenza dell'esercizio professionale, eseguendo a tal fine una revisione periodica degli Albi, ed ancora, con una ulteriore previsione fortemente innovativa che sancisce la possibilità di costituire camere arbitrali, di conciliazione ed organismi di risoluzione alternativa delle controversie, al fine di incentivare meccanismi favorenti un deflazionamento del contenzioso. Senza tralasciare la previsione ed attuazione della garanzia del principio



di cui all'art. 51 della Costituzione anche nell'accesso e nell'esercizio della professione per l'equilibrio tra i generi.

PREROGATIVE

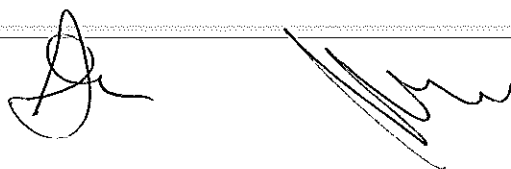
La nuova legge professionale, nell'ambito delle attribuzioni, rafforza il principio di autonomia gestionale e finanziaria dell'Ordine, bilanciato dal controllo annuale esercitato dall'assemblea degli iscritti mediante l'approvazione del conto consuntivo e del bilancio preventivo. L'autonomia finanziaria ed il potere di autorganizzazione dell'ente si esplica mediante la gestione e l'amministrazione dei beni del Consiglio che, per provvedere alle spese di gestione ed alle attività necessarie per il conseguimento dei fini istituzionali, fissa e riscuote un contributo annuale o contributi straordinari a carico di tutti gli iscritti all'albo, elenchi e registri, nonché contributi per il rilascio di certificati, copie e tessere e pareri per i compensi, conformemente a quanto già disposto dagli artt. 92, comma 1 R.D.L. n. 1578/1933 e 7, comma 2 del D.lgs. Lgt. n. 382/1944, lasciando la determinazione dell'entità del contributo al Consiglio in modo tale da garantire il pareggio di bilancio.

PERTANTO muovendo dalle indicazioni sopra sintetizzate;

CONSIDERATO che il quadro normativo in materia di privacy, di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e di contabilità, anche in relazione alle nuove funzioni assegnate dalla legge professionale, rende urgente un adeguamento delle politiche del personale e che, per questi motivi, è intenzione dell'amministrazione procedere al reclutamento di personale dedicato;

TENUTO CONTO della attuale dotazione organica;

SI RAVVISA la necessità, per l'anno 2021, di procedere all'attivazione delle procedure concorsuali per il reclutamento di una unità di personale nell'Area C, posizione economica C1, profilo professionale di Istruttore Direttivo, con contratto a tempo pieno e indeterminato del vigente CCNL- Comparto Funzioni Centrali- EPNE;



ATTESO che, allo stato attuale, la rappresentata esigenza di personale che abbia capacità organizzativa e adeguate conoscenze tecnologiche, nonché contabili e giuridiche, implicanti capacità di discernimento per la risoluzione dei problemi concreti, risulta in linea con le caratteristiche contrattuali del profilo ricercato;

ACQUISITO il parere favorevole del Tesoriere e del Revisore dei Conti che hanno accertato la conformità e la compatibilità del presente piano triennale con le risorse finanziarie e di bilancio dell'Ente, destinate alla sua attuazione, quantificate sulla base della spesa di personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali;

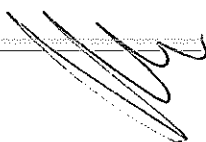
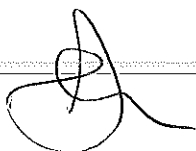
VALUTATA la piena sostenibilità del costo del lavoro rispetto alla capacità patrimoniale dell'Ente;

DISPONE

la seguente previsione del fabbisogno triennale del personale, sulla base della presente elaborazione:

DOTAZIONE ORGANICA PREVISIONALE E LIMITI DI SPESA

Nel triennio 2021-2023 l'Ordine degli Avvocati di Potenza, in base ai fabbisogni programmati, oltre alla copertura del posto vacante in Area C posizione economica C1, preso atto che il costo del lavoro derivante da tale programmazione rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, nonchè nei limiti imposti in tema di contenimento della spesa del personale, si riserva di valutare la possibilità di procedere a nuove assunzioni, nel rispetto della normativa di settore, valorizzare le competenze e la professionalità del personale in servizio; laddove ve ne fosse impellente bisogno, l'Ente prevede fin d'ora il ricorso all'utilizzo di lavoratori in somministrazione a tempo determinato al fine di sopperire alle necessità contingenti, sempre nell'ambito del potenziale limite finanziario.



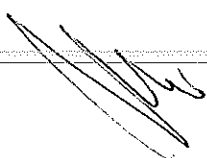
A TAL UOPO tenuto conto della vigente dotazione organica (**allegato A**): 1) approva il piano triennale di fabbisogno del personale (**allegato B**) il quale sarà suscettibile di modifiche ed integrazioni a seguito di variate capacità assunzionali per gli anni di riferimento; 3) dispone la trasmissione del presente atto al Personale Dipendente e la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente; 4) autorizza la trasmissione del presente atto al Consiglio Nazionale Forense per quanto di competenza ai sensi dell'art. 1, comma 4, DPR 404/1997.

Allegati: Allegato A - Allegato B

ALLEGATO A

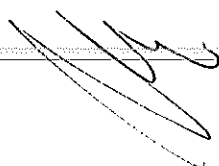
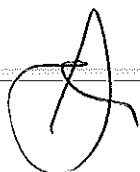
DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

CATEGORIA GIURIDICA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE	PERSONALE IN SERVIZIO AL 15.02.2021	RAPPORTO DI LAVORO	POSTI VACANTI
C2	Istruttore Direttivo	1	0	Tempo Indeterminato – Full Time	1
A2	Ausiliario Amministrativo	1	1	Tempo Indeterminato – Part Time (25 ore sett.li)	0
B2	Istruttore Amministrativo	1	1	Tempo Indeterminato - Full Time	0
B2	Istruttore Amministrativo	1	1	Tempo Indeterminato – Full Time	0
TOTALI		4	3		1

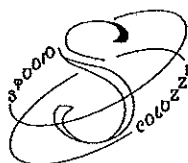


ALLEGATO B**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

AREA	N.	PROFILO PROFESSIONALE	REGIME ORARIO	MODALITA' ASSUNZIONE
C	1	Istruttore Direttivo	Full Time	Concorso pubblico Area C posizione economica C1



ORDINE AVVOCATI POTENZA
11 FEB. 2021
Protocollo n° 363



STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE

Maria Rosaria Coluzzi
Dottore Commercialista – Revisore Contabile

Potenza 10 febbraio 2021

Spett.le

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
Di Potenza

OGGETTO: costo del personale previsionale triennio 2021-2023.

In riferimento alla bozza del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, che prevede all'allegato C la seguente

PIANTA ORGANICA PREVISIONALE

PROFILO PROFESSIONALE QUALIFICA FUNZIONALE	DOTAZIONE	CONSISTENZA ORGANICA	POSTI VACANTI
C full-time	1	0	1
A2 part-time 25 ore sett.	1	1	0
B2 full-time	1	1	0
B2 full time	1	1	0
TOTALI	4	3	1

con la presente si comunica il costo previsionale del personale dipendente per il triennio 2021-2023 nell'ipotesi di attuazione del suddetto Piano Triennale:

	2021	2022	2023
Spettanze	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 85.000,00
Oneri prev.li e fiscali	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ 70.000,00
Accantonamento TFR	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 12.000,00
TOTALE	€ 155.000,00	€ 155.000,00	€ 167.000,00

S. E. & O.

Distinti saluti

Dott.ssa Maria Rosaria Coluzzi